



DAGSORDEN SKOLEBESTYRELSESMØDE

Skole: Vestervangsskolen

Mødested: Vestervangsskolen

Mødedato: 2024.02.28

1. Godkendelse af dagsorden
2. Valg af mødeleder
3. Nyt fra: Formand/næstformand, Ledelsen, Elevråd, Medarbejdere, Andre.
4. Økonomi
5. Ejendomsservice
6. Dialog vedr. revidering af princip for devices
7. Evaluering af møde med kontaktfællesskaber
8. Brug af AULA
9. Gennemsyn af princip for klassekasser
10. Forældrehenvendelser
11. Evt.

REFERAT SKOLEBESTYRELSESMØDE

Mødested: Vestervangsskolen

Mødedato: 2024.02.28

Næste mødedato: 2024.04.03

Deltagere:

Afbud: Line

BESTYRELSESMØDE 17.00-19.30

	Emne	Hvad skal vi udrette	Tid	Konklusion
1.	Godkendelse af dagsorden		2 min	Godkendt
2.	Valg af mødeleder		3 min	Britta er mødeleder
3.	Nyt fra	Orienteringspunkter	25 min	Formand: Britta har deltaget i skolerådsmøde. Et punkt her har bl.a. omhandlet skolernes fysiske og didaktiske rammer. Her har Vestervangsskolen haft besøg af firmaet NERD. Næste skolerådsmøde afholdes på Vestervangsskolen. Næstformand: Intet Ledelse: Jakob og Carsten fortæller lidt om besøget fra NERD. Det var tydeligt for NERD at skolen mangler faglokaler. Der er opsat aflåselige mobilskabe på 6. -

				9. årgang. Jakob orienterer om en klage, han har modtaget. Skolens feriekalender rundsendes til orientering, og den er udsendt fra kontoret. Carsten fortæller om skolens indsats vedr. læsning baseret på data fra bl.a. afgangsprøver, nationale tests og læringskonferencer. Elevråd: Elevrådet har ligeledes hørt om NERD. Elevrådet skal deltage i møde vedr. korte/lange skoledage. Elevrådet har haft møde med kantinen vedr. deres udvalg og priser. Vi indskrifer fortsat mange elever til skolen. Medarbejdere: Der har været afholdt fastelavn og før påskeferien er der Rynkebyløb. Der ses frem til opstart af førskole d.1/3.
4	Økonomi - Årsregnskab - Budget - Bestyrelsens råderum	Orientering og dialog om punkterne	20 min	Mette deltager på mødet og fortæller om skolens økonomi. Ift. styring af skolens økonomi mødes Jakob og Mette jævnligt ift. ledelsestilsyn heraf. Mette fortæller at der løbende i et regnskabsår skal tages højde for diverse reguleringer, da der i løbet af et år tilgår forskellige variabler. Årsregnskabet for 2023 giver et lille overskud samlet for skolen. Vi drøfter forskellige punkter i årsregnskabet. Årsregnskabet er godkendt. Tallene for budget 2024 er netop kommet til skolen, og er endnu ikke klar. Punktet medtages på kommende møde.
5.	Ejendomsservice – status på: - Solafskærmning - Hjemkundskabslokale - Cykelparkering	Orientering og dialog	10 min	Rune er ny medarbejder fra ejendomsservice på Vestervangsskolen, og han er kommet godt i gang med opgaverne på skolen. Jakob har møde i uge 9 vedr. etablering af solafskærmning. Der er iværksat indledende forhold ift. nyt madkundskabslokale.
6.	Princip for devices	Dialog om det nuværende princip.	20 min	Vi drøfter anbefaling fra STUK og om hvad en mobilfri skole er.

		STUK er kommet med anbefalinger, der er vedhæftet sammen med princippet.		Vi drøfter hvordan der kan være en god proces omkring et eventuelt nyt princip. Vi skal til kommende møde have identificeret svagheder i det nuværende princip for derefter at arbejde med omformuleringer.
7.	Evaluerings af møde med klasseforældreråd	Dialog om hvad der skal tages med videre	10 min	Lea og Kristina fortæller om mødet med forældrerådene. Klassekasse og betaling til arrangementer blev drøftet og fyldte en del.
8.	AULA – punkt fra skolerådsmøde - Personale og forældrebrug - Dialog/kommunikation - Hvordan kan alle forældre være aktive?	Dialog om punkterne – evt. grp.arbejde.	20 min	Udsættes til næste møde
9.	Gennemsyn af princip for klassekasser Overblik over reviderede principper i forrige og dette skoleår: - Hytteture og lejrskoler - Den åbne skole - Skolemad - Klasseforældreråd - Vikardækning - Sponsorering - Undervisningens organisering - Fag- og opgavefordeling - Mobiltelefoner og devices	Revidering	10 min	Nyt princip for klassekasse er vedtaget.
10.	Forældrehenvendelser		10 min	Behandlet
11.	Evt.		5 min	Intet